

SCUOLA DI DIDATTICA DELLA MUSICA

Sezione A - Gestione Dati Generali

Scuola	SCUOLA DI DIDATTICA DELLA MUSICA
A1 - Denominazione del corso di studi	Master Secondo Livello in Gestione dei Beni musicali
Codice interno master	
Codice interno piano di studi	
A3 - Struttura didattica proponente	Dipartimento
A8 - Tipologia	Nuovo Master
A11 - Sito internet del corso	

Sezione B - Gestione Piani di Studio

Tipologia d'attività	Area disciplinare	Settore (Gruppo)	Insegnamento	CFA	Ore Lezione/Studio	Opzionale/Obbligatorio	Lezione	Verifica Profitto	Codice interno disciplina
Primo anno									
		Altro	Formazione, descrizione e conservazione degli archivi musicali	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Gestione, valorizzazione e comunicazione dei beni musicali	2	12/38	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Catalogazione dei materiali musicali per colonne sonore del Centro Sperimentale di Cinematografia	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
		Altro	Teoria e prassi archivistica	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Storia della stampa e dell'editoria musicale	2	12/38	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Catalogazione di edizioni musicali a stampa	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Documentazione demotnoantropologica ed etnomusicale: patrimonio immateriale e materiale	5	30/95	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Diagnostica, conservazione e restauro dei beni archivistici e librari	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
		Altro	Catalogazione dei manoscritti musicali	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
		Altro	Normativa e standard di catalogazione	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Museologia e didattica dei beni di interesse musicale	2	12/38	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Catalogazione del libro antico e moderno (con particolare riferimento ai trattati e ai libretti per musica)	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
		Altro	Storia della notazione musicale e semiografie della musica	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Bibliografia musicale	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Storia della tradizione manoscritta e codicologia	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Catalogazione del patrimonio organologico e iconografico musicale	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	

Tipologia d'attività	Area disciplinare	Settore (Gruppo)	Insegnamento	CFA	Ore Lezione/Studio	Opzionale/Obbligatorio	Lezione	Verifica Profitto	Codice interno disciplina
		Altro	Beni musicali e biblioteconomia	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Conservazione e restauro dei supporti sonori e audiovisivi	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
		Altro	Catalogazione dei supporti sonori, audiovisivi, multimediali	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
		Altro	Discografia e videografia musicale	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Altro	Legislazione dei beni culturali di interesse musicale	2	12/38	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
		Altro	Legislazione del diritto d'autore e del diritto connesso	2	12/38	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
		CODM/04	Storia della teoria e della trattatistica musicale	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		CODM/04	Metodologia della ricerca storico-musicale	3	18/57	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
		Prova Finale		6	0/150	Obbligatorio			
		Stage/Tirocini		10	0/250	Obbligatorio			
Totale esami: 15									

Ordinamento

Attività	CFA totali	Area disciplinare	SAD	CFA totali	CFA primo anno	CFA secondo anno	CFA terzo anno
	85		Altro	63	63	0	0
			CODM/04	6	6	0	0
			Prova Finale	6	6	0	0
			Stage/Tirocini	10	10	0	0
Totale	85				85	0	0

Sezione C - Gestione Testi

C1 - Obiettivi Formativi	Obbligatorio: Si University: Si
<p>Il Master di II livello in Gestione dei beni musicali ha l'obiettivo di fornire conoscenze approfondite e specifiche a coloro i quali intendano operare nell'ambito specialistico della tutela, conservazione, catalogazione, gestione, comunicazione e valorizzazione dei beni musicali, presenti in archivi, biblioteche, raccolte, collezioni, musei, pubblici e privati, nonché dei beni musicali di ambito immateriale. Il Master offre una formazione professionalizzante, anche grazie a un corpo docente specializzato in relazione agli interventi necessari, articolata in un percorso tale da mettere gli studenti in grado di operare direttamente sul bene musicale, di conoscerne le caratteristiche strutturali e le proprietà in ordine ai diversi supporti e materiali, e ai diversi contenuti, nonché tale da metterli in grado di operare sugli strumenti informatici necessari, con particolare attenzione agli standard e alle norme internazionali, agli ambiti della digitalizzazione, del cloud e dell'open source, mettendo a fuoco ed esaltando il ruolo dei beni musicali nell'ambito della diffusione anche digitale della cultura, dell'innovazione tecnologica e dell'intelligenza artificiale. Sul fronte delle risorse, il Conservatorio "Santa Cecilia" conserva, oltre a importanti testimonianze organologiche, un patrimonio musicale archivistico e librario tra i più preziosi al mondo, reso disponibile per esercitazioni e laboratori del Master; inoltre, grazie alla sua intensa attività, il Conservatorio "Santa Cecilia" mette a disposizione, anche per tirocini e stage (organizzati per non meno di 10 crediti), una importante rete di collaborazioni con altre realtà istituzionali di conservazione e gestione, nazionali e internazionali, per esempio nel campo dei beni organologici ed audiovisivi, a completamento del quadro dei beni di interesse musicale.</p>	
C2 - Prova Finale	Obbligatorio: Si University: Si
<p>Lo studente accede alla prova finale dopo aver superato tutti gli esami e aver svolto tutte le attività previsti dal Corso di Master. La prova finale consiste nella discussione di una tesi sotto forma di elaborato originale scritto, su un settore del patrimonio scelto dal candidato. La tesi dovrà prendere in considerazione uno o più degli aspetti relativi alle materie studiate, e dovrà prevedere anche gli aspetti di comunicazione scientifica, realizzabilità e compatibilità. La tesi sarà seguita da un relatore e da eventuali correlatori, anche esterni in ordine alla specificità dell'argomento, e sarà discussa di fronte a una Commissione nominata dal Direttore del Conservatorio su proposta del Coordinatore del Master. Alla discussione della tesi, in caso di giudizio positivo, vengono attribuiti 6 CFA, e il voto finale di Diploma tiene conto dell'intera performance del candidato durante il percorso di Master. Al termine del Corso e delle valutazioni positive viene rilasciato il Diploma di Master di II livello in Gestione dei beni musicali.</p>	
C3 - Prospettive occupazionali	Obbligatorio: Si University: Si

Il Master in Gestione dei beni musicali offre tutte le competenze necessarie, teoriche e pratiche, per intraprendere una carriera specialistica nei diversi settori, comprese le Soprintendenze e le altre articolazioni dello Stato, che riguardano i beni musicali o di interesse musicale. Il ventaglio delle prospettive occupazionali, in un Paese ricco di beni culturali come l'Italia, risulta particolarmente ampio, come di seguito esposto. Attività di operatore specializzato presso archivi, biblioteche, raccolte, collezioni, musei, pubblici e privati, competente nei processi di salvaguardia, manutenzione, catalogazione, digitalizzazione e restauro, anche del patrimonio etnoantropologico; attività relative alle metodologie di descrizione, intervento, restauro e comunicazione delle diverse tipologie di beni musicali; attività di consulenza e monitoraggio dei beni musicali; progettazione e realizzazione di attività di ricerca, anche attraverso mostre, convegni e simili, con redazione di testi anche multimediali, sia scientifici sia più propriamente divulgativi; attività di consulenza per mostre, eventi ed esposizioni; progettazione, cura e realizzazione di iniziative, interventi educativi, materiali didattici e altri prodotti editoriali, relativi alla didattica museale e dei beni musicali, anche nei diversi ordini di scuole. Le competenze fornite dal Master in Gestione dei beni musicali sono inoltre funzionali alla formazione del funzionario musicologo relativamente ai diversi aspetti dei trattamenti e delle funzioni dei beni musicali.

Sezione D - Gestione Documenti

D1 - Nota di richiesta di autorizzazione del Corso sottoscritta dal Direttore o dal Legale Rappresentante	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D2 - Delibera del Consiglio Accademico relativa all'istituzione e l'attivazione del corso di Master, contenente la Proposta di istituzione e attivazione del corso formulata dalla Struttura didattica proponente	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D3 - Delibera CdA relativa all'istituzione e l'attivazione del corso di Master, attestante in particolare la sostenibilità economico finanziaria dell'iniziativa e i compensi previsti per la docenza	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D4 - Regolamento del Corso di Master	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D5 - Calendario didattico, con l'indicazione della data di inizio del corso	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D6 - Convenzioni tra le Istituzioni interessate (in caso di master interistituzionale)	Obbligatorio: No University: No	Documento Inserito
D7 - Convenzioni con il mondo imprenditoriale attinenti al corso	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D8 - Regolamento didattico dell'Istituzione e atto di approvazione ministeriale	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D9 - Decreto di autorizzazione del Biennio di riferimento	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D10 - Attestazione del Direttore di ASSENZA DI ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DELLO STATO per le modifiche richieste	Obbligatorio: Si University: No	Documento Inserito
D11 - Dichiarazione rilasciata dal Direttore dell'Istituzione sulla veridicità e conformità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti nell'istanza prodotta con la procedura CINECA per il riscontro della conformità dei percorsi formativi alle statuizioni contenute nel D.P.R. 212 del 8.7.2005 e D.M. n. 14 del 2018	Obbligatorio: Si University: No	
D14 - Valutazione periodica favorevole	Obbligatorio: Si University: No	



- Non è stato inserito il documento alla sezione: D11 Dichiarazione rilasciata dal Direttore dell'Istituzione sulla veridicità e conformità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti nell'istanza prodotta con la procedura CINECA per il riscontro della conformità dei percorsi formativi alle statuizioni contenute nel D.P.R. 212 del 8.7.2005 e D.M. n. 14 del 2018

Sezione E - Valutazione ANVUR

E1 - Requisiti di docenza

E1.1 - Per i docenti a contratto, descrivere le procedure di reclutamento adottate e fornire la documentazione utilizzata

Documento inserito

E1.2 - Curriculum del Coordinatore del Master Comprovare in particolare:

-l'afferenza all' Istituzione proponente

-l'elevata e qualificata competenza nel settore

-i risultati di particolare e documentato rilievo in ambito scientifico/artistico e professionale.

Documento inserito

Nel caso di Master di II livello il CV dovrà attestare anche il coordinamento di gruppi di ricerca e/o di progetti (o di unità di progetto) nazionali o internazionali di ambito artistico.

E1.10 - ULTIMA RELAZIONE ANNUALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Documento inserito

Indirizzo: Generico

È necessario utilizzare esclusivamente il "template" ([scarica](#)) ANVUR messo a disposizione, firmato dal docente, datato e corredato da una fotocopia di identità (in formato .pdf);

Settore (Gruppo)	Disciplina	CFA	Docente - Ruolo - Settore - Curriculum (solo se richiesto)
Primo anno cfa: 85			
Altro	Formazione, descrizione e conservazione degli archivi musicali	3	MISITI MARIA CRISTINA - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
Altro	Gestione, valorizzazione e comunicazione dei beni musicali	2	GARRERA GIUSEPPE - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
Altro	Catalogazione dei materiali musicali per colonne sonore del Centro Sperimentale di Cinematografia	3	AGRESTA MARIA FRANCESCA - Docente a TI - CODM/04 [Cv inserito]
Altro	Teoria e prassi archivistica	3	DELLA LIBERA LUCA - Docente a TI - CODD/06 [Cv inserito]
Altro	Storia della stampa e dell'editoria musicale	2	COVIELLO FRANCESCO MAURO - Docente a TI - CODM/01 [Cv inserito]
Altro	Catalogazione di edizioni musicali a stampa	3	CANDELI FRANCESCA - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
Altro	Documentazione demoetnoantropologica ed etnomusicale: patrimonio immateriale e materiale	5	SARNO JANIA - Docente a TI - CODM/04 [Cv inserito]
Altro	Diagnostica, conservazione e restauro dei beni archivistici e librari	3	CRISOSTOMI PAOLO - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
Altro	Catalogazione dei manoscritti musicali	3	FIDENTI LILIA FLAVIA - Docente a TI - CODM/01 [Cv inserito]
Altro	Normativa e standard di catalogazione	3	FIDENTI LILIA FLAVIA - Docente a TI - CODM/01 [Cv inserito]
Altro	Museologia e didattica dei beni di interesse musicale	2	GARRERA GIUSEPPE - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
Altro	Catalogazione del libro antico e moderno (con particolare riferimento ai trattati e ai libretti per musica)	3	CIANFONI LUCA - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
Altro	Storia della notazione musicale e semiografie della musica	3	GIANNI STEFANIA - Docente a TI - CODM/04 [Cv inserito]
Altro	Bibliografia musicale	3	CHIRICO TERESA - Docente a TI - CODM/04 [Cv inserito]
Altro	Storia della tradizione manoscritta e codicologia	3	CAMPAGNOLO STEFANO - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
Altro	Catalogazione del patrimonio organologico e iconografico musicale	3	MARCELLINO ANTONIO - Docente a TI - CODM/04 [Cv inserito]
Altro	Beni musicali e biblioteconomia	3	CAROCCIA ANTONIO - Docente a TI - CODM/04 [Cv inserito]
Altro	Conservazione e restauro dei supporti sonori e audiovisivi	3	D'ALEO LUCIANO - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
Altro	Catalogazione dei supporti sonori, audiovisivi, multimediali	3	GIULIANI ROBERTO - Coordinatore - CODD/06 [Cv inserito]
Altro	Discografia e videografia musicale	3	GIULIANI ROBERTO - Coordinatore - CODD/06 [Cv inserito]
Altro	Legislazione dei beni culturali di interesse musicale	2	LEOTTA GIUSEPPE - Docente a TI - COCM/01 [Cv inserito]
Altro	Legislazione del diritto d'autore e del diritto connesso	2	LEGGE FRANCESCA - Docente a Contratto - XXX - Altre attività formative non frontali [Cv inserito]
CODM/04	Storia della teoria e della trattatistica musicale	3	Chirico Teresa - Docente a TI - CODM/04 [Cv inserito]
CODM/04	Metodologia della ricerca storico-musicale	3	Caroccia Antonio - Docente a TI - CODM/04 [Cv inserito]
Prova Finale		6	

Settore (Gruppo)	Disciplina	CFA	Docente - Ruolo - Settore - Curriculum (solo se richiesto)
Stage/Tirocini		10	

E2 - Requisiti di sostenibilità finanziaria e esiti

E2.1 - Bilancio di esercizio dell'Istituzione dell'ultimo triennio

Documento inserito

E2.2 - Piano finanziario comprovante la piena sostenibilità del progetto formativo del Corso in oggetto e la sua evoluzione nel tempo

Documento inserito

E2.3 - Valutazione dei risultati Relazione del Coordinatore sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, anche sulla base degli esiti di processi di verifica della soddisfazione degli iscritti e delle ricadute professionali del titolo

Documento inserito

E2.1 Consiglio di Corso (numero di componenti)

E2.2 Numero di docenti interni all'Istituzione

E2.3 Numero di Tutor

ⓘ Scheda chiusa il: 2024-02-04 23:35:30