

DCSL57 - Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO

Sezione A - Gestione Dati Generali

Scuola	SCUOLA DI VIOLONCELLO
Dipartimento	DIPARTIMENTO DI STRUMENTI AD ARCO E A CORDA
A1 - Denominazione del corso di studi	Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO
Codizione	A2CO54179N000005
Codice interno corso	
A5 - Indirizzi	
A6 - DM triennio di riferimento (nella sezione documenti sarà necessario effettuare il caricamento del DM)	Numero del decreto: 1856 Data del decreto: 20/09/2016
A6 bis - Decreto del Direttore Generale approvazione regolamento didattico	DD: 38 Data: 14/02/2011
A8 - Tipologia	Nuovo corso
A10 - Diplomati (entro l'anno 2018/2019)	
A11 - Sito internet del corso	https://cons.cz.it/didattica/?percorso=biennio-di-secondo-livello
Visibile su University	Si è visibile

Sezione B - Gestione Piani di Studio

Indirizzo: Generico

Tipologia d'attività	Area disciplinare	Settore (Gruppo)	Insegnamento	CFA	Ore Lezione/Studio	% Ore Lezione/CFA	Opzionale/Obbligatorio	Lezione	Verifica Profitto	Codice interno disciplina
Primo anno cfa: 60										
Base	Discipline musicologiche	CODM/04 - Storia della musica	Storia e storiografia della musica 1	4	27/73 37%	27%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
Base	Discipline teorico-analitico-pratiche	COTP/06 - Teoria, ritmica e percezione musicale	Fondamenti di acustica degli strumenti musicali e della voce 1	4	27/73 37%	27%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/07 - Violoncello	Letteratura dello strumento 1	2	12/38 32%	24%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/07 - Violoncello	Prassi esecutive e repertori 1	14	21/329 6%	6%	Obbligatorio	Individuale	Esame	
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/02 - Esercitazioni orchestrali	Orchestra e repertorio orchestrale 1	7	56/119 47%	32%	Obbligatorio	Laboratorio	Idoneità	
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/03 - Musica da camera	Musica da camera 1	5	15/110 14%	12%	Obbligatorio	D'insieme/gruppo	Esame	
Affini	Attività affini e integrative	COCM/01 - Organizzazione, diritto e legislazione dello spettacolo musicale	diritto e legislazione dello spettacolo musicale	3	18/57 32%	24%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	

Tipologia d'attività	Area disciplinare	Settore (Gruppo)	Insegnamento	CFA	Ore Lezione/Studio	% Ore Lezione/CFA	Opzionale/Obbligatorio	Lezione	Verifica Profitto	Codice interno disciplina
Affini	Attività affini e integrative	COCM/03 - Strategia, progettazione, organizzazione e gestione dello spettacolo	PROGETTAZIONE DI EVENTI E /O PRODOTTI CULTURALI E DI SPETTACOLO DAL VIVO	3	18/57 32%	24%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
Scelta studente	A scelta dello studente			6		1%	Obbligatorio			
Ulteriori attività formative	Ulteriori attività formative	CODL/02 - Lingua straniera comunitaria	Lingua straniera comunitaria - Inlgese	3	18/57 32%	24%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
Ulteriori attività formative	Ulteriori attività formative	XXX - Altre attività formative non frontali	Altro - Attività Artistica 1	4	0/100 1%	1%	Obbligatorio			
	Tirocinio			5		1%	Obbligatorio			
Secondo anno cfa: 60										
Base	Discipline musicologiche	CODM/04 - Storia della musica	Storia e storiografia della musica 2	4	27/73 37%	27%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
Base	Discipline teorico-analitico-pratiche	COTP/06 - Teoria, ritmica e percezione musicale	Fondamenti di acustica degli strumenti musicali e della voce 2	4	27/73 37%	27%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Esame	
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/07 - Violoncello	Letteratura dello strumento 2	2	12/38 32%	24%	Obbligatorio	Teorico-pratica/collettiva	Idoneità	
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/07 - Violoncello	Prassi esecutive e repertori 2	14	21/329 6%	6%	Obbligatorio	Individuale	Esame	
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/02 - Esercitazioni orchestrali	Orchestra e repertorio orchestrale 2	7	56/119 47%	32%	Obbligatorio	Laboratorio	Idoneità	
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/03 - Musica da camera	Musica da camera 2	5	15/110 14%	12%	Obbligatorio	D'insieme/gruppo	Esame	
Scelta studente	A scelta dello studente			6		1%	Obbligatorio			
Ulteriori attività formative	Ulteriori attività formative	XXX - Altre attività formative non frontali	Altro - Attività Artistica 2	4	0/100 1%	1%	Obbligatorio			
Prova finale	Prova finale			9		0%	Obbligatorio		Esame	
	Tirocinio			5		1%	Obbligatorio			

Totale esami: 7

Totale idoneità: 8

Ordinamento

Attività	CFA totali	Area disciplinare	SAD	CFA totali	CFA primo anno	CFA secondo anno
Attività di Base	16	Discipline musicologiche Discipline teorico-analitico-pratiche	CODM/04 - Storia della musica COTP/06 - Teoria, ritmica e percezione musicale	8 8	4 4	4 4
Attività Caratterizzanti	56	Discipline interpretative Discipline interpretative d'insieme Discipline interpretative d'insieme	CODI/07 - Violoncello COMI/02 - Esercitazioni orchestrali COMI/03 - Musica da camera	32 14 10	16 7 5	16 7 5
Attività Affini e Integrative	6	Attività affini e integrative Attività affini e integrative	COCM/01 - Organizzazione, diritto e legislazione dello spettacolo musicale COCM/03 - Strategia, progettazione, organizzazione e gestione dello spettacolo	3 3	3 3	0 0
A scelta dello studente	12	A scelta dello studente	-	12	6	6

Attività	CFA totali	Area disciplinare	SAD	CFA totali	CFA primo anno	CFA secondo anno
Ulteriori attività formative	11	Ulteriori attività formative Ulteriori attività formative	CODL/02 - Lingua straniera comunitaria	3	3	0
			XXX - Altre attività formative non frontali	8	4	4
Prova finale	9	Prova finale	-	9	0	9
	10	Tirocinio	-	10	5	5
Totale	120				60	60

Sezione C - Gestione Testi

C1 - Obiettivi Formativi	Obbligatorio: Si University: Si
Il Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO ha l'obiettivo di assicurare un'adeguata padronanza di metodologie e tecniche entro un percorso rivolto all'acquisizione di specifiche competenze disciplinari e professionali di livello specialistico. Nello specifico: - acquisire un'elevata abilità esecutiva sul proprio strumento; - approfondire il repertorio solistico di elevata complessità; - dimostrare una compiuta personalità musicale nelle scelte interpretative;- compiere una scelta professionale riconoscibile, mediante l'approfondimento di un particolare stile o repertorio; conoscere il repertorio cameristico che preveda la presenza del proprio strumento nell'organico; - conoscere i principali "passi" e "soli" d'orchestra del proprio strumento; - acquisire le competenze utili per partecipare ai concorsi ed alle audizioni per l'accesso alle orchestre; - conoscere i ruoli del professore d'orchestra, nelle varie collocazioni, (prima parte, strumento di fila); - saper relazionarsi ed interagire sia con il direttore d'orchestra sia con il resto dell'orchestra; - acquisire un'elevata conoscenza musicale sul piano storico, teorico, analitico relativamente al repertorio dello strumento; È obiettivo formativo del corso anche l'acquisizione di adeguate competenze relative ad una seconda lingua comunitaria, nonché competenze relative alle strategie di comunicazione, di gestione e di organizzazione dello spettacolo musicale.	
C2 - Prova Finale	Obbligatorio: Si University: Si
La prova finale ha la funzione di evidenziare le competenze acquisite dal candidato durante il percorso formativo. Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale dopo avere maturato tutti i crediti previsti dal piano degli studi. La prova finale è costituita da una parte interpretativo-esecutiva svolta nell'indirizzo caratterizzante del corso di studi e dalla discussione di un elaborato di adeguato valore artistico-scientifico: A. la parte interpretativo-esecutiva consiste nell'esecuzione pubblica di un programma da concerto, concordato con il docente della disciplina di Prassi Esecutiva e Repertorio, della durata minima di 30 minuti e max 60 minuti; B. la seconda parte della prova consiste nella discussione di un elaborato scritto prodotto dallo studente entro i termini fissati dal regolamento del corso di studi; per l'illustrazione e la discussione dell'elaborato lo studente può avvalersi liberamente di adeguati supporti anche multimediali. La prima parte dell'esame, ossia la prova esecutiva, sarà preparata dal candidato con la supervisione del proprio Docente di Disciplina Principale (Prassi esecutiva e repertorio); La seconda parte dell'esame, ossia l'elaborato scritto (tesi finale), sarà preparato dal candidato sotto la supervisione di un docente Relatore che può essere lo stesso docente di prassi o altro docente di area teorica. Lo studente ha anche facoltà di avvalersi di un eventuale correlatore, individuato tra i docenti dell'Istituto o anche docenti esterni. L'elaborato scritto può: approfondire i contenuti della prova esecutiva sotto il profilo musicologico; - approfondire un argomento di interesse storico-analitico-compositivo in riferimento alle discipline seguite nel corso di studio.	
C3 - Prospettive occupazionali	Obbligatorio: Si University: Si
Attività concertistica come solista; Attività concertistica in formazioni da camera; Attività professionale nei ruoli d'orchestra; Svolgere la funzione di consulente per l'organizzazione di eventi musicali connessi all'interpretazione della musica per lo strumento di riferimento.	
C4 - Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)	Obbligatorio: Si University: Si
I Diplomatici devono aver dimostrato conoscenze e capacità di comprensione che estendono e/o rafforzano quelle tipicamente associate al primo ciclo e consentono di elaborare e/o applicare idee originali, spesso in un contesto di ricerca.	
C5 - Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)	Obbligatorio: Si University: Si
I diplomati devono essere capaci di applicare le loro conoscenze, capacità di comprensione e abilità nel risolvere problemi a tematiche nuove o non familiari, inserite in contesti più ampi (o interdisciplinari) connessi al proprio settore di studio.	
C6 - Autonomia di giudizio (making judgements)	Obbligatorio: Si University: Si
I diplomati devono avere la capacità di integrare le conoscenze e gestire la complessità, nonché di formulare giudizi sulla base di informazioni limitate o incomplete, includendo la riflessione sulle responsabilità sociali ed etiche collegate all'applicazione delle loro conoscenze e giudizi.	
C7 - Abilità comunicative (communication skills)	Obbligatorio: Si University: Si
I diplomati devono saper comunicare in modo chiaro e privo di ambiguità le loro conclusioni, nonché le conoscenze e la ratio ad essere sottese, a interlocutori specialisti e non specialisti.	
C8 - Capacità di apprendimento (learning skills)	Obbligatorio: Si University: Si
I diplomati devono aver sviluppato quelle capacità di apprendimento che consentano loro di continuare a studiare per lo più in modo auto-diretto o autonomo.	

Sezione D - Gestione Documenti

<p>A1 - Nota di richiesta di autorizzazione del Corso sottoscritta dal Direttore o dal Legale Rappresentante</p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>A1-Richiesta-attivaz... Documento Inserito</p>
<p>D1 - Decreto Ministeriale di autorizzazione del Triennio di riferimento <i>Inserire il Decreto di attivazione del corso triennale</i></p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: Si</p>	<p>Decreto Direttoriale ... Documento Inserito</p>
<p>D3 - Delibera Consiglio Accademico in merito all'attivazione del corso <i>il documento deve essere debitamente firmato e in copia conforme all'originale</i></p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>D3-Delibera-CA-Bie... Documento Inserito</p>
<p>D4 - Delibera Consiglio di Amministrazione <i>il documento deve essere debitamente firmato e in copia conforme all'originale</i></p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>D4-Delibera-CDA-Bi... Documento Inserito</p>
<p>D5 - Parere del CO.TE.CO <i>il documento deve essere debitamente firmato e in copia conforme all'originale</i></p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>D5-Parere-COTECO... Documento Inserito</p>
<p>D6.1 - Regolamento didattico</p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>D6.1-D6.2-Regolam... Documento Inserito</p>
<p>D6.2 - Decreto di approvazione del Regolamento didattico</p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>D6.1-D6.2-Regolam... Documento Inserito</p>
<p>D10 - Attestazione del Direttore di ASSENZA DI ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DELLO STATO per le modifiche richieste</p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>D10-Attestazione-as... Documento Inserito</p>
<p>D11 - Dichiarazione rilasciata dal Direttore dell'Istituzione sulla veridicità e conformità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti nell'istanza prodotta con la procedura CINECA per il riscontro della conformità dei percorsi formativi alle statuizioni contenute nel D.P.R. 212 del 8.7.2005 e D.M. n. 14 del 2018</p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>D11-Attestazione-ve... Documento Inserito</p>
<p>D12 - Descrizione dell'eventuale corso propedeutico</p>	<p>Obbligatorio: Si</p> <p>University: No</p>	<p>D12-Descrizione-Co... Documento Inserito</p>

Sezione E - Valutazione ANVUR

Indirizzo: Generico

E1 - Requisiti didattici e di qualificazione della ricerca

Per una corretta compilazione della sezione, si invita a fare riferimento agli aspetti di valutazione descritti nel [paragrafo 4.1 delle Linee Guida ANVUR](#).

Documentazione incompleta o non coerente può precludere l'esito positivo della valutazione.

E1.0 - relazione sul superamento delle motivazioni alla base del rigetto Nel caso in cui l'ente abbia già presentato in precedenza istanza di riconoscimento con esito negativo, alla nuova istanza va allegata una relazione in cui viene analiticamente dimostrato il superamento delle motivazioni alla base del rigetto dell'istanza presentata in passato. In assenza di quanto richiesto non potrà essere dato corso all'istanza presentata.	E.1.0_signed.pdf Documento inserito
E1.1 - Motivazioni dell'attivazione del Corso deliberate dal Consiglio accademico e/o dal C.d.A. Illustrare la scelta in riferimento alla specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento e all'eventuale consultazione delle parti interessate, in modo diretto o attraverso l'utilizzo di studi di settore.	E.1.1_signed.pdf Documento inserito
E1.2 - Convenzioni e protocolli in atto con enti pubblici e privati, a livello locale, nazionale e/o internazionale, finalizzati al sostegno del corso di studi di cui si richiede l'autorizzazione.	E.1.2_protocolli e convenzi... Documento inserito
E1.3 - Modalità e programmi dell'esame di ammissione al Corso di cui si richiede l'autorizzazione, specificando i criteri di valutazione e le conoscenze richieste in ingresso.	E.1.3_esame ammissione_... Documento inserito
E1.4 - Descrizione, per il Corso di nuova istituzione, delle modalità di riconoscimento delle attività formative pregresse	E.1.4_riconoscimento credi... Documento inserito
E1.5 - Internazionalizzazione In relazione al corso di cui si richiede l'istituzione indicare: a) dati sulla mobilità di studenti, docenti avvenuta nell'ultimo ciclo del relativo corso di primo livello; b) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso di specifico interesse per il corso di studi; c) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe di interesse per il corso di studi destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione	E.1.5_Internazionalizzazione_sig... Documento inserito
E1.6 - Ricerca artistica/scientifica, attinente al Corso di nuova istituzione. In riferimento agli obiettivi del corso descrivere gli eventuali progetti di ricerca e collaborazioni con altri istituti per la promozione di progetti di ricerca. Descrivere le infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e la loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste, nonché le risorse umane ed economiche a disposizione	E.1.6_Ricerca_signed.pdf Documento inserito
E1.7 - Produzione scientifica e/o artistica, attinente al Corso di nuova istituzione. Descrivere le attività di produzione artistica, con riferimento a: a) elenco delle principali produzioni; b) fondi allocati; c) elenco delle collaborazioni con enti di formazione superiore, enti di produzione, ecc.; d) elenco di eventuali riconoscimenti ottenuti. Descrivere l'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sul corso di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti	E.1.7_Produzione_signed.pdf Documento inserito
E1.8 - Attività di Terza missione, attinenti al Corso di nuova istituzione. Descrivere le attività di terza missione, con riferimento a: a) linee d'indirizzo, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione; b) descrizione convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale); c) descrizione dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale).	E.1.8_Terza Missione_signe... Documento inserito
E1.9 - Relazione sul triennio di riferimento, con indicazione del numero di immatricolati, di iscritti e di diplomati negli ultimi 10 anni. Allegare inoltre le fotografie relative alle attività artistico - scientifiche realizzate nel corso di diploma accademico di I livello	E.1.9_Iscritti_Violoncello e ... Documento inserito
E1.10 - ULTIMA RELAZIONE ANNUALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	E.1.10-Relazione_Nucleo_R... Documento inserito

E2 - Dotazioni edilizie e strutturali

Per una corretta compilazione della sezione, si invita a fare riferimento ai requisiti e ai criteri di cui al [paragrafo 4.2 delle Linee Guida ANVUR](#).

Il mancato rispetto dei requisiti previsti non consente di procedere con l'accREDITAMENTO del corso.

E2.1 - Planimetrie, con l'indicazione dei mq e degli spazi destinati alle attività didattiche del corso di cui si richiede l'accREDITAMENTO	E_2_1_Planimetrie_Edifici_... Documento inserito
E2.2 - Indicazione e descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) specifiche per il/i corso/i di cui si richiede l'autorizzazione (tra quelle indicate nelle planimetrie). Fornire descrizione e caratteristiche tecniche (dimensioni e funzionalità) degli spazi (aule, laboratori, ecc.) dedicati alle lezioni degli insegnamenti previsti nel corso di studio, fornendo altresì una descrizione degli spazi individuati per lo studio individuale o in piccoli gruppi degli studenti. Per ciascuno spazio specificare le dimensioni e le eventuali necessarie particolari soluzioni edilizie richieste dagli insegnamenti del corso (isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; luce; Wi-Fi, ecc.).	E_2_2_DCSSL57_RISORSE ... Documento inserito
E2.3 - Descrizione analitica della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.), già in possesso dell'istituto, specifica per il/i corso/i di cui si richiede l'autorizzazione e necessaria per la realizzazione degli insegnamenti del corso di studi in esame.	E_2_3_DCSSL57_RISORSE ... Documento inserito

E3 - Requisiti di docenza

Per una corretta compilazione della sezione, si invita a fare riferimento ai requisiti e ai criteri di cui ai **paragrafi 4.3.1 e 4.3.2** delle [Linee Guida ANVUR](#).

il mancato rispetto dei requisiti e dei valori soglia previsti non consente di procedere con l'accreditamento del corso.

E3.1 - Per i docenti esterni a contratto, descrivere le procedure di reclutamento adottate e fornire la documentazione utilizzata (ad es. link al bando di reclutamento);

E.3.1_Procedure comparati...

Documento inserito

E3.2 Docenti in organico (nel Corso proposto)	5
E3.3 Numero di docenti fuori titolarità	1
E3.4 Docenti a contratto (nel Corso proposto)	3
E3.5 Numero massimo di studenti iscrivibili al I anno	15
E3.7 Numero di studenti iscritti al I anno ipotizzati	2

È necessario utilizzare esclusivamente il "template" ([scarica](#)) ANVUR messo a disposizione, firmato dal docente, datato e corredato da una fotocopia di identità (in formato .pdf);

Attività	Ambito	Settore (Gruppo)	Disciplina	CFA	Docente - Ruolo Settore - Curriculum (solo se richiesto)
Primo anno cfa: 60					
Base	Discipline musicologiche	CODM/04	Storia e storiografia della musica	4	Gitto Fortunata - Docente a TI - CODM/04
Base	Discipline teorico-analitico-pratiche	COTP/06	Fondamenti di acustica degli strumenti musicali e della voce	4	Laino Giuseppe - Docente a TI - COTP/06
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/07	Letteratura dello strumento	2	Mariozzi Francesco - Coordinatore - COMI/03 [Cv inserito]
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/07	Prassi esecutive e repertori	14	Mariozzi Francesco - Docente a TI - COMI/03 [Cv inserito]
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/02	Orchestra e repertorio orchestrale	7	Arlia Filippo - Docente a TI - CODI/21 [Cv inserito]
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/03	Musica da camera	5	Castiglione Fausto - Docente a TD - COMI/03
Affini	Attività affini e integrative	COCM/01	diritto e legislazione dello spettacolo musicale	3	Leotta Giuseppe - Docente a Contratto - COCM/01 [Cv inserito] [Contratto inserito]
Affini	Attività affini e integrative	COCM/03	PROGETTAZIONE DI EVENTI E /O PRODOTTI CULTURALI E DI SPETTACOLO DAL VIVO	3	Jimigliano Sergio - Docente a Contratto - CODC/03 [Cv inserito] [Contratto inserito]
Ulteriori attività formative	Ulteriori attività formative	CODL/02	Lingua straniera comunitaria - Inlgese	3	Lisi Giovanna - Docente a Contratto - CODL/02 [Cv inserito] [Contratto inserito]
Ulteriori attività formative	Ulteriori attività formative	XXX - Altre attività formative non frontali	Altro - Attività Artistica	4	Mariozzi Francesco - Docente a TI - COMI/03 [Cv inserito]

Attività	Ambito	Settore (Gruppo)	Disciplina	CFA	Docente - Ruolo Settore - Curriculum (solo se richiesto)
Secondo anno cfa: 60					
Base	Discipline musicologiche	CODM/04	Storia e storiografia della musica	4	Gitto Fortunata - Docente a TI - CODM/04
Base	Discipline teorico-analitico-pratiche	COTP/06	Fondamenti di acustica degli strumenti musicali e della voce	4	Laino Giuseppe - Docente a TI - COTP/06
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/07	Letteratura dello strumento	2	Mariozzi Francesco - Coordinatore - COMI/03 [Cv inserito]
Caratterizzante	Discipline interpretative	CODI/07	Prassi esecutive e repertori	14	Mariozzi Francesco - Coordinatore - COMI/03
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/02	Orchestra e repertorio orchestrale	7	Arlia Filippo - Docente a TI - CODI/21 [Cv inserito]
Caratterizzante	Discipline interpretative d'insieme	COMI/03	Musica da camera	5	Castiglione Fausto - Docente a TD - COMI/03
Ulteriori attività formative	Ulteriori attività formative	XXX - Altre attività formative non frontali	Altro - Attività Artistica	4	Mariozzi Francesco - Docente a TI - COMI/03 [Cv inserito]

E4 - Risorse finanziarie

E4.1 - Bilancio di esercizio dell'istituzione dell'ultimo triennio

E.4.1-Bilancio_signed.pdf

Documento inserito

E5 - Organizzazione e centralità dello studente

E5.1 - Consiglio di Corso o di Scuola Indicare la composizione del Consiglio di Corso o di Scuola, nonché le funzioni attribuite a tale struttura didattica dalla normativa interna

E5.1-E5.3-Anvur_signed.pdf

Documento inserito

E5.2 - Consulta degli studenti Link alla pagina del sito web dedicata alle informazioni e alle attività della Consulta degli studenti (Componenti, provvedimento di nomina, contatti e-mail, Regolamento della Consulta, comunicazioni o verbali della Consulta, ecc.)

E5.1-E5.3-Anvur_signed.pdf

Documento inserito

E5.3 - Rilevazione delle opinioni degli studenti Descrizione delle azioni poste in essere dall'Istituzione per sensibilizzare gli studenti alla partecipazione alla rilevazione dell'opinione degli studenti e delle modalità di diffusione dei risultati della rilevazione alla comunità accademica

E5.1-E5.3-Anvur_signed.pdf

Documento inserito

RIEPILOGO CHIAVI ANAGRAFE

Codicione	ID Corso	Chiave anagrafe	Nome curriculum
-----------	----------	-----------------	-----------------